

Memo

Aan: Leden AB
Betreft: Vergadering AB 8 januari 2013
Agendapunt: **IVa. 10 uitgangspunten voor mandaatregeling**
Datum: 8 januari 2013

De 10 uitgangspunten voor een mandaatregeling voor colleges, burgemeesters en organen van de Werkorganisatie Duivenvoorde

Algemeen

1. Mandaat is het overdragen van een bevoegdheid aan een ander, zonder de bevoegdheid kwijt te raken. Degene die mandaat geeft, houdt dus altijd de bevoegdheid en kan het mandaat op elk moment intrekken. Verder kunnen er voorschriften of beperkingen aan worden verbonden.
2. Belangrijk is duidelijk onderscheid te (blijven) maken tussen bevoegdheid en verantwoordelijkheid. Het geven van mandaat betekent dus niet het overdragen van de verantwoordelijkheid. Het eerste is een juridisch constructie en het tweede een sturingsmechanisme. Voorbeeld: Rechtstreeks mandaat van het college aan de concerndirectie betekent niet dat de verantwoordelijkheid van het algemeen of dagelijks bestuur voor het handelen van de concerndirectie verdwenen is, integendeel.
3. Mandaten worden in dit overzicht juridisch geregeld. Het zegt niets over de feitelijke uitoefening van de mandaten. Mandaat kan, maar hoeft niet uitgeoefend te worden. Dat heeft ook te maken met de verantwoordelijkheid die de mandaatgever heeft en vandaaruit het uitoefenen van mandaat praktisch toestaat. Het overdragen van een bevoegdheid tot het niveau van medewerkers is hier juridisch-technisch geregeld. Voor het geval het in een later stadium uitgeoefend wordt, is het nu al vast juridisch geregeld.
4. Juridische mandaten zijn afgestemd op de financiële mandaten (die vinden we in de budgethoudersregeling en het treasury statuut). Daardoor kan bv. een afdelingshoofd niet alleen een besluit nemen, maar heeft hij/zij ook het geld om het besluit uit te kunnen voeren.

Uitvoering

5. Alle mandaten worden in eerste instantie door de colleges en de burgemeesters (ieder voor zover het hun bevoegdheden betreft) gegeven aan het dagelijks bestuur van de werkorganisatie. De keuze voor het DB vloeit voort uit artikel 5 van de gemeenschappelijke regeling. Daarnaast heeft de gemeenschappelijke regeling het DB een aantal eigen bevoegdheden gegeven voor de werkorganisatie gegeven. Alle eigen en gemandateerde bevoegdheden komen samen in het DB.
6. Het dagelijks bestuur kan de eigen bevoegdheid en het mandaat verder mandateren aan de concerndirectie, afdelingshoofden, die het zo nodig aan teamleiders en/of medewerkers kunnen mandateren. Het niveau teamleiders/medewerkers is **alleen** juridisch mogelijk gemaakt. Er is nog geen feitelijke invulling aan gegeven. Dat gebeurt door nadere afstemming met het DB, de concerndirectie en de afdelingshoofden op een later tijdstip tot welke niveau en onder welke voorwaarden er daadwerkelijk gemandateerd zou kunnen worden. Dat vereist per bevoegdheid maatwerk. Daar zijn aparte ondermandaatbesluiten voor nodig.
7. Alle mandaten zijn **bestaande** mandaten van Voorschoten en Wassenaar en bij elkaar gevoegd in één overzicht en geldend gemaakt voor de gehele organisatie. Omdat er meer mandaten in Wassenaar dan in Voorschoten waren, houdt dat in dat de omvang van het aantal mandaten voor Voorschoten groter wordt en voor Wassenaar iets kleiner.
8. Gelijkheid van mandaten voor Voorschoten en Wassenaar levert eenduidigheid in de uitvoering van het werk op, waardoor efficiënt gewerkt kan worden. Maar het college van Voorschoten kan er echter voor kiezen om meer te mandateren dan het college van Wassenaar. In de uitvoering zal voor de werkorganisatie dan een duidelijk overzicht per gemeente dienen te worden gemaakt.
9. Het betreft hier alleen maar **de going-concern**-bevoegdheden, nodig voor de voortgang van de **reguliere** werkzaamheden. Mandaat wordt verleend omdat het gaat om veel voorkomende besluiten/handelingen of omdat de besluiten op een snelle manier genomen moeten worden of een combinatie van beide.
10. Aan de mandaatregeling is een interne instructie gekoppeld, die zich vooral richt op de mandaatnemer. De noodzaak daarvoor ligt hierin dat in een mandaatregeling vanuit het oogpunt van rechtszekerheid geen onduidelijke termen mogen voorkomen. Bijv. de term politiek gevoelig is per gemeente verschillend ingevuld en niet altijd is duidelijk wanneer daarvan sprake is. Die instructie gaat over de rapportering van de uitoefening van het mandaat via reguliere rapportages (financiële rapportages worden aangevuld met juridische rapportages; reden zie punt 4). De interne instructie bepaalt ook de noodzaak van terugkoppeling bij bijv. bestuurlijk gevoelige dossiers. Het is de verantwoordelijkheid van de besturen van de gemeenten alsmede van het dagelijks bestuur, de concerndirectie en de afdelingshoofden als lijnverantwoordelijken om hierop te focussen.